

ЭМГЕК КЕЛИШИМИ

Эмгек келишимин тузуу датасы: «1 - сентябрь» 2021-ж.

Ак-Суу айылы.

Иш беруучу: Жалал-Абад облусу, Аксы району, №2 А.Осмонбеков атындагы жалпы билим беруучу орто мектебинин директору Добулбекова Рахат.

Кызматкердин аты жону- Олжамалов кызы Абдершим

Туулган жылы, айы, « 4 » сентябрь 1992-ж.

Аткарган жумушу башк. класс мугалими

Иштин баиталышы «1 - сентябрь» 2021-жыл. Келишим мооноту- 1 жыл

Кызматкерлердин жана иш беруучунун укуктары жана милдеттери.

Иш беруучу томондогулорго милдеттенет: кызматкер учун ынгайлуу шарт тузуп беруу, жылына бир жолу ордуу беруу.

Иш беруучунун укугу:

1. Кызматкер мектептин уставын одоно бузса;
2. Жумушка убагында келбесе (себеписиз жумушта 3саат жок болсо);
3. Кызматтагы журуш -туруш маданиятын сактоо (кызматтагы субординация, мас абалда , кызматта талапка ылайык кийинуу , мугалимдин жеке убактысын сарамжал пайдалануу,);
4. Мектепте ар кандай саясий иштерди жургузсо жана саясий иштерге аралашса келишимдин мооноту токтотулат;.

Озуно болунгон мектептин буюму жоголсо, иштен четтетууго милдеттуу;

Кызматкерлердин милдети:

1. Педагогикалык этиканы жана жалпы билим беруу уюмунун уставын тутуууга жана аткарууга , ишке убагында келуу, озуно берилген жумушту так аткаруу;
2. Мамлекеттик билим беруу стандарттарынын денгээлинде окуучулардын негизги жалпы билим беруу программаларын оздоштуруулорун камсыздоого;
3. Окуучулардын озгочолукторун , ишке чеберчилик менен мамиле кылууларын онуктурууго , журум-турумдарынын жогору ахлактык сапаттарын тарбиялоого;
4. Окуучуларга карата моралдык жана куч ыкмаларын колдонбоого милдеттуу;
5. Орт коопсуздугун жана коопсуздук техникалык эрежелерин сактоо жана берилген жумуш боюнча шалаакылык менен мамиле кылып орт же кандайдыр бир кырсык чыгып кетсе жоопкерчилигин мойнуна алуу;
6. Материалдык жана финансылык жоопкерчиликти мойнуна алып, мектептин директорунун уруксатысыз оз алдынча иш алып барбайт;.
7. Мектептин буюмдарын жоготсо , булунурсо, материалдык жоопкерчилик тартат жана класс жетекчи классы менен биргеликте жооп берет;
8. Пенсия жашындагы жана ден соолугу чектелген мугалимдер оз жумуш убугында администрация же кесиптештери менен конфликтте болуп ооруп калса, мугалим ден соолугуна озу жооп берет.
9. Ар бир тиешелуу мугалим эмгек отпусткасына чыкканга чейин озуно караштуу ремонт иштерин аткарууга, берилген инвентарларды так откоруп берууго милдеттенет.
10. Эгерде “Жумушчу” окуу-тарбия процессинде орчундуу кемчиликтерге жол берсе , эмгек келишими токтотулат.

Кызматкердин укугу :

1. Окутуунун жана тарбиялоонун усулдарын жалпы билим беруу программаларын , окутуу усулдук комплектерди окуучулардын билимин баалоонун усулдарын оз алдынча тандоого жана колдонууга ;
2. Алдынкы педагогикалык тажырыйбаларды жузого ашырууга;
3. Озунун кадыр баркын жана кесиптик ар намысын коргоого;
4. Кесиптик иши учун тийиштуу шарттарды талап кылууга;
5. Озунун кесиптик денгээлин жана дасыгын жогорулатууга (курстардан отуу);
6. Жылына бир жолу эмгек отпусткасына чыгууга.
7. Кызматтык милдетин аткаруу учун тиешелуу шаймандарды талап кылууга;
8. Ооруп калган убакта социалдык коргоо куболугу боюнча акчасын алууга укуктуу;

Иш беруучу:

Мектеп директору: Добулбекова Рахат

Кызматкер: Олжамалов к. А.

ЭМГЕК КЕЛИШИМИ

Эмгек келишимин тузуу датасы: « 1 » сентябрь 2020-ж.

Ак-Суу айылы.

Иш беруучу: Жалал-Абад облусу, Аксы району, №2 А.Осмонбеков атындагы жалпы билим беруучу орто мектебинин директору

Кызматкердин аты жону- Курдуджанова Т. туулган жылы, айы, « 21 » 07. 1978 - жыл

Аткарган жумушу Башкы класс мугалими

Иштин башталышы « 1 » сентябрь » 20- 20 -жыл. Келишим мооноту- 1 жыл

Кызматкерлердин жана иш беруучунун укуктары жана милдеттери.

Иш беруучу томондогулорго милдеттенет: кызматкер учун ыңгайлуу шарт тузуп беруу, жылына бир жолу орзуу беруу.

Иш беруучунун укугу:

1. Кызматкер мектептин уставын одоно бузса.
2. Жумушка убагында келбесе (себеписиз жумушта 3саат жок болсо)
3. Ишке мас абалында келсе
4. Озуно болгон мектептин буюму жоголсо, иштен четтетүүгө милдеттуу.

Кызматкерлердин милдети:

1. Ишке убагында келуу, озуно берилген жумушту так аткаруу.
2. Орт коопсуздугун сактоо жана берилген жумуш боюнча шалаакылык менен мамиле кылып орт чыгып кетсе жоопкерчилигин мойнуна алуу.
3. Мектептин буюмдарына материалдык жоопкерчилик тартат.
5. Окуучулардын ден соолугуна зыян келтире турган шарт тузсо жоопкерчиликти мойнуна алат.
6. Материалдык жана финансылык жоопкерчиликти мойнуна алып, мектептин директорунун уруксатысыз оз алдынча иш алып барбайт.
7. Мектептин буюмдарын жоготсо, булундурсо, материалдык жоопкерчилик тартат.
8. Пенсия жашындагы мугалимдер оз жумуш убугында администрация же кесиптештери менен конфликтте болуп ооруп калса, ден соолугуна озу жооп берет.
9. Ар бир тиешелуу мугалим эмгек отпусткасына чыкканга чейин озуно караштуу ремонт иштерин аткарууга, берилген инвентарларды так откоруп берууго милдеттенет.

Кызматкердин укугу :

1. Эмгек кодексинде жазылган баардык жеңилдиктерден пайдаланууга.
2. Жылына бир жолу эмгек отпусткасына чыгууга.
3. Озуно берилген укуктарды иш беруучудон талап кылууга.
4. Кызматтык милдетин аткаруу учун тиешелуу шаймандарды талап кылууга.
5. Ооруп калган убакта социалдык коргоо куболугу боюнча акчасын алууга укуктуу.

Иш беруучу: Мектеп директору:

Р.Добулбекова



Жумуш аткаруучу: = Курдуджанова Т. = Курдуджанова Т. Ак-суу айылы. 2020-ж.

ЭМГЕК КЕЛИШИМИ

Эмгек келишимин тузуу датасы: « 9 » сентябрь 2019-ж.

Ак-Суу айылы.

Иш беруучу: Жалал-Абад облусу, Аксы району, №2 А.Осмонбеков атындагы жалпы билим беруучу орто мектебинин директору Добулбекова Рахат.

Кызматкердин аты жону- Атаева Аликжан Каибаровна

Туулган жылы, айы, « 5 » май 1979-ж

Аткарган жумушу мугалим физика жана астрономия

Иштин баыталышы « 2 » сентябрь 20-19 -жыл. Келишим мооноту- _____

Кызматкерлердин жана иш беруучунун укуктары жана милдеттери.

Иш беруучу томондогулорго милдеттенет: кызматкер учун ыңгайлуу шарт тузуп беруу, жылына бир жолу ордуу беруу.

Иш беруучунун укугу:

1. Кызматкер мектептин уставын өдоно бузса.
2. Жумушка убагында келбесе (себеписиз жумушта 3саат жок болсо)
3. Ишке мас абалында келсе
4. Озуно болунгон мектептин буюму жоголсо, иштен четтетууго милдеттуу.

Кызматкерлердин милдети:

1. Ишке убагында келуу, озуно берилген жумушту так аткаруу.
2. Орт коопсуздугун жана коопсуздук техникалык эрежелерин сактоо жана берилген жумуш боюнча шалаакылык менен мамиле кылып орт же кандайдыр бир кырсык чыгып кетсе жоопкерчилигин мойнуна алуу.
3. Мүлккө, жабдууларга жана материалдарга кылдаттык менен мамиле кылууга, дайынсыз колдонуп, зыян келтирип жана жоготуп койгондук үчүн материалдык жоопкерчиликти тартууга.
4. Окуучулардын ден соолугуна зыян келтире турган шарт тузсо жоопкерчиликти мойнуна алат.
5. Материалдык жана финансылык жоопкерчиликти мойнуна алып, мектептин директорунун уруксатысыз оз алдынча иш алып барбайт.
6. Мектептин буюмдарын жоготсо, булунурсо, материалдык жоопкерчилик тартат жана класс жетекчи классы менен биргеликтее жооп берет.
7. Пенсия жашындагы жана ден соолугу чектелген мугалимдер оз жумуш убугында администрация же кесиптештери менен конфликтте болуп ооруп калса, ден соолугуна озу жооп берет.
8. Ар бир тиешелуу мугалим эмгек отпусткасына чыкканга чейин озуно караштуу ремонт иштерин аткарууга, берилген инвентарларды так откоруп берууго милдеттенет.
9. Эгерде “Жумушчу” окуу-тарбия процессинде орчундуу кемчиликтерге жол берсе, райондук БББнүн коллегиясынын чечимине ылайык эмгек келишими токтотулат.
10. Эгерде текшерүүлөрдө КРнын “Билим берүү жөнүндөгү” мыйзамынын жана мамлекеттик стандарттын талаптарына ылайык келбеген иштери аныкталса райондук БББнүн коллегиясынын чечимине ылайык эмгек келишими токтотулат.

Кызматкердин укугу:

1. Эмгек кодексинде жазылган баардык женилдиктерден пайдаланууга.
2. Жылына бир жолу эмгек отпусткасына чыгууга.
3. Озуно берилген укуктарды иш беруучудон талап кылууга.
4. Кызматтык милдетин аткаруу учун тиешелуу шаймандарды талап кылууга.
5. Ооруп калган убакта социалдык коргоо куболугу боюнча акчасын алууга укуктуу.

Келишим 2 нускада тузулду:

Иш беруучу:

Мектеп директору:

Добулбекова Рахат
Рахат

Кызматкер:

Атаева Аликжан